



PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr. 26; Județul Mureș
Tel: 0265-411548, 0265-411716; 0265-412002; Fax: 0265-413402;
e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro
C.U.I. 5669317



OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 2183

Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

BIROUL B.F.C.R.U.

Nr.: 32293/21.08.2018

Anunță concurs pentru ocuparea a 2 (două) posturi contractuale vacante, pe durată nedeterminată, în cadrul Direcției de Asistență Socială Luduș, și anume: mediator sanitar în cadrul Compartimentului “Asistență Medicală Comunitară și Scolară” și îngrijitor la domiciliu în cadrul Compartimentului “Centru Servicii la Domiciliu Pentru Persoane Vârstnice”

LOCUL DE DESFĂȘURARE: Sediul Primăriei Orașului Luduș,

CALENDAR CONCURS :

- Termen limită de depunere a dosarelor: 5 octombrie 2018
- Selecția dosarelor: 9 octombrie 2018
- **Proba scrisă : 16 octombrie 2018, ora 9:00**
- Proba interviului: se va comunica ulterior, dar se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform Art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS :

1. Pentru postul de mediator sanitar în cadrul Direcției De Asistență Socială Luduș- Compartiment “Asistență Medicală Comunitară și Scolară”:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu se solicită;
- recomandarea și acordul conducătorului recunoscut al comunității rome

2. Pentru postul de îngrijitor la domiciliu în Direcției De Asistență Socială Luduș- Compartiment “Centru Servicii la Domiciliu Pentru Persoane Vârstnice”:

- studii medii sau generale
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu se solicită.

DOSARUL DE CONCURS : va conține în mod obligatoriu :

- Formular de înscriere;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, documentele de studii și alte acte care atestă efectuarea unei specializări sau care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică, precum și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează la sediul Primăriei Orașului Luduș, precum și pe pagina de internet a instituției publice, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor, respectiv până la data de 10 octombrie 2018.

Contestațiile cu privire la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu se pot depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului.

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei Orașului Luduș, precum și pe pagina de internet a acesteia, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor depuse pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Alte informații în legătură cu condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, bibliografia și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere se pot obține la Sediul Primăriei orașului Luduș sau la telefonul 0265/411716 (Resurse –Umane).

BIBLIOGRAFIE
**pentru ocuparea postului contractual vacant de mediator sanitar
din cadrul Direcției de Asistență socială Compartiment ”Asistență Medicală
Comunitară și Scolară”**

1. Anexa 1 la H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea, publicat în M. Of. nr. 663 din 01 sep. 2015;
2. Ordinul nr. 619/2002 pentru aprobarea funcționării ocupației de mediator sanitar și a Normelor tehnice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității mediatorilor sanitari în anul 2002, M.Of. nr. 665 din 03 sep. 2002;
3. H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, M.Of. nr.91 din 16 feb.2009;
4. Legea 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

BIBLIOGRAFIE
**pentru ocuparea postului contractual vacant de îngrijitor la domiciliu
din cadrul Direcției de Asistență socială Compartiment ”Centru Servicii la Domiciliu
Pentru Persoane Vârstnice”**

1. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
2. Legea 17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Anexa 8 la Ordinul 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale

**PRIMAR,
MOLDOVAN IOAN CRISTIAN**

